

**REGULAMIN NIESTRZEŻONEGO PARKINGU
PRZY MIEJSKIEJ BIBLIOTECE PUBLICZNEJ W MIŃSKU MAZOWIECKIM**

1. Niestrzeżonym parkingiem przy ul. Piłsudskiego 1a zarządza Miejska Biblioteka Publiczna w Mińsku Mazowieckim zwana dalej Biblioteką.
2. Każdy użytkownik pojazdu poprzez wjazd na teren parkingu akceptuje postanowienia niniejszego regulaminu i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
3. Teren parkingu objęty jest strefą ruchu, w której obowiązują przepisy ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005r. nr 108 poz. 908 z późn. zm.) Niezależnie od powyższego, korzystający z parkingu zobowiązani są do stosowania się do poleceń pracowników Biblioteki.
4. Z chwilą wjazdu na parking, korzystający wyraża zgodę na rejestrowanie swojego wizerunku oraz pojazdu przez system monitoringu. Zarejestrowany obraz może być udostępniony wyłącznie organom porządku publicznego, w razie zaistnienia takiej konieczności.
5. Parking przeznaczony jest wyłącznie do parkowania pojazdów użytkowników i pracowników niżej wymienionych instytucji:
 - a) Miejskiej Biblioteki Publicznej w Mińsku Mazowieckim
 - b) Biblioteki Pedagogicznej w Mińsku Mazowieckim
6. Pojazdy użytkowników mogą być pozostawione na terenie parkingu jedynie na czas załatwiania spraw w instytucjach wymienionych w pkt. 5, jednak **nie dłużej niż 1 godzina**.
7. Pojazdy użytkowników biorących udział w zajęciach i imprezach organizowanych przez instytucje wymienione w pkt. 5 mogą być pozostawiane na terenie parkingu jedynie na czas ich trwania.
8. Do parkowania na miejscach oznaczonych jako miejsca dla pojazdów pracowników instytucji wymienionych w pkt. 5 uprawnieni są wyłącznie użytkownicy pojazdów, posiadający identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.
9. Pojazdy wolno pozostawiać jedynie na wyznaczonych miejscach parkingowych.
10. Jeżeli użytkownik pojazdu poprzez niewłaściwe zaparkowanie pojazdu utrudni lub zablokuje ruch na terenie parkingu, zaparkuje pojazd poza oznaczonymi miejscami parkingowymi obsługa Biblioteki jest uprawniona do zlecenia odholowania pojazdu na koszt właściciela.
11. Na terenie parkingu obowiązuje prędkość maksymalna 10 km/godz., a kierowca zobowiązany jest zachować szczególną ostrożność.
12. Na terenie parkingu zabrania się:
 - 12.1 wykonywania jakichkolwiek czynności związanych z obsługą techniczną pojazdów; mycia, sprzątanía wnętrza pojazdów, jak również wymian wszelkich płynów eksploatacyjnych mogących zanieczyścić teren parkingu;

- 12.2 pozostawiania na terenie parkingu samodzielnych przyczep, w szczególności mobilnych tablic reklamowych;
 - 12.3 pozostawiania pojazdów z uruchomionym silnikiem;
 - 12.4 pozostawiania w pojeździe bez opieki dzieci lub zwierząt;
 - 12.5 zaśmiecania i dewastacji parkingu;
 - 12.6 prowadzenia działalności gospodarczej, reklamowej, rozdawania ulotek, organizowania wszelkiego typu zgromadzeń i manifestacji;
 - 12.7 tankowania pojazdów;
 - 12.8 pozostawiania pojazdów przewożących materiały łatwopalne, wybuchowe, żrące lub radioaktywne oraz przewożące nieodpowiednio zabezpieczone materiały niebezpieczne.
13. Użytkownicy parkingu zobowiązani są do:
 - 13.1 zapoznania się z przepisami niniejszego Regulaminu i stosowania się do postanowień;
 - 13.2 przestrzegania przepisów ruchu drogowego, p. póź., bhp;
 - 13.3 przestrzegania i wykonywania poleceń porządkowych pracowników Biblioteki.
 14. Użytkownik pojazdu ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Bibliotece, użytkownikom innych pojazdów oraz osobom korzystającym z parkingu.
 15. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie znajdujących się na terenie parkingu pojazdów, jak również nie odpowiada za rzeczy pozostawione na terenie parkingu, zarówno znajdujące się w pojazdach jak też poza nimi.
 16. W przypadku naruszenia przepisów niniejszego Regulaminu Biblioteka uprawniona jest do zawiadomienia właściwych organów porządku publicznego.
 17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Biblioteka może podjąć decyzję o czasowym wyłączeniu parkingu z użytkowania.